



e-shelf-labels

# STARTERKIT - ANLEITUNG

## ERSTEINRICHTUNG



1

Verbinden Sie den Access Point via LAN-Kabel mit ihrem Netzwerk.

**Alternativ:** Verbindung via W-LAN (Zugangsdaten sind auf der Unterseite des Access Points vermerkt).

2

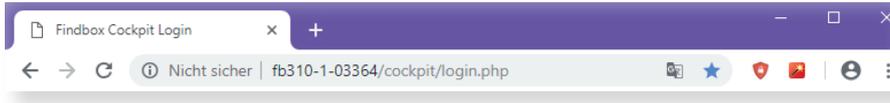
Verbinden Sie das Netzteil mit dem Access Point.

3

Nach der Initialisierung (Dauer ca. 10 Minuten) starten Sie Ihren Internetbrowser (z.B. Microsoft EDGE, Mozilla Firefox, Google Chrome).

4

Geben Sie in die Adresszeile **http://“BoxID“/cockpit/login.php** (die BoxID steht auf der Unterseite des Access Points) oder alternativ die IP-Adresse des Access Points ein.



5

Loggen Sie sich mit den folgenden Standard-Benutzerdaten ein:

**Benutzername:** findbox@findbox.de

**Passwort:** password

A screenshot of a login page for "ses imagotag". The page has a white background with a grey header containing the logo "ses imagotag". Below the logo, the text "Login to your account" is displayed, followed by "Enter your credentials". There are two input fields: the first contains the email address "findbox@findbox.de" and the second contains a masked password "password". Below the input fields is a blue "Login" button with a right-pointing arrow. At the bottom of the page, the IP addresses "IP (eth0): 192.168.2.52" and "IP (wlan0): 192.168.23.1" are listed.

## Verbinden von Labels mit dem System

6

Hinterlegen oder erstellen Sie unter

*Produkte und Preise* → *Produkte* → *Produkt hinzufügen*

einen oder mehrere Artikel und klicken Sie auf *Senden*.



Artikel hinzufügen - fbOS v3.10.1 x

Nicht sicher | fb310-1-03364/cockpit/index.php?page=smarter!.articles.ad

fbOS

Artikel hinzufügen

Findbox  
FB310-1-03364

STANDORT

My Location

HAUPTMENÜ

Übersicht

Zentrale

Produkte & Preise

Produkte

Produkt hinzufügen

ARTIKEL DETAILS

Barcode:

Barcode

Standort:

My Location

Kategorie:

Kategorie auswählen

Name 1:

Name 1

Name 2:

**Alternativ:** Importieren Sie Produkte und Artikel als CSV oder XML-Tabelle.

7

Klicken Sie unter *ESL-Management* → *Labels* → *Labels hinzufügen* in das Eingabefeld *Label ID*. Geben Sie dort die ID des gewünschten Labels ein oder scannen Sie das Label mit einem entsprechenden Scanner (separat erhältlich).

8

Unter *Barcode* wählen Sie jetzt den Artikel aus, der mit dem Label verbunden sein soll. Sollen mehrere Artikel angezeigt werden, wählen Sie für jeden Artikel einen „Slot“ aus. Den Slot und Ort gemäß Screenshot anwählen.

9

Haben Sie das gewünschte Label mit den entsprechenden Artikeln versehen, klicken Sie auf *Senden* unten rechts.

Label hinzufügen - fbOS v3.10.1 | x

Nicht sicher | fb310-1-03364/cockpit/index.php?page=smartesl.labels.add

fbOS

Findbox  
FB310-1-03364

STANDORT  
My Location

HAUPTMENÜ  
Übersicht  
Zentrale  
Produkte & Preise

ESL Management  
Aktivitäten  
Labels  
Label hinzufügen

Label hinzufügen

LABEL EIGENSCHAFTEN

Label ID:  
Label ID

Barcode:  
Barcode

Slot:  
0 - default

Labelgruppe:  
(1) default label group

**Das Label wird die eingegebenen Daten nun innerhalb kurzer Zeit übernehmen und auf dem Display darstellen.**

# Auswahl von Vorlagen

10 Unter *ESL Management* → *Vorlagen* finden Sie eine Auflistung der gespeicherten Vorlagen für die Labels.

Auf der rechten Seite des Bildschirms wird zudem angezeigt, welche Labels mit welcher Vorlage kompatibel sind.

Wenn Sie ihre Labels gestalten möchten, nutzen Sie den Vorlagengenerator.



Labelvorlagen verwalten - fbOS

Nicht sicher | fb310-1-03364/cockpit/index.php?page=smarterl.templates.list

fbOS

Labelvorlagen verwalten

Findbox  
FB310-1-03364

STANDORT  
My Location

HAUPTMENÜ

- Übersicht
- Zentrale
- Produkte & Preise
- ESL Management**
- Aktivitäten
- Labels
- Labelgruppen
- Vorlagen**
- Vorlagengenerator

Labelvorlagen hinzufügen

Filter:

Labelvorlage ID	Vorschau	Name
1		1
2		2

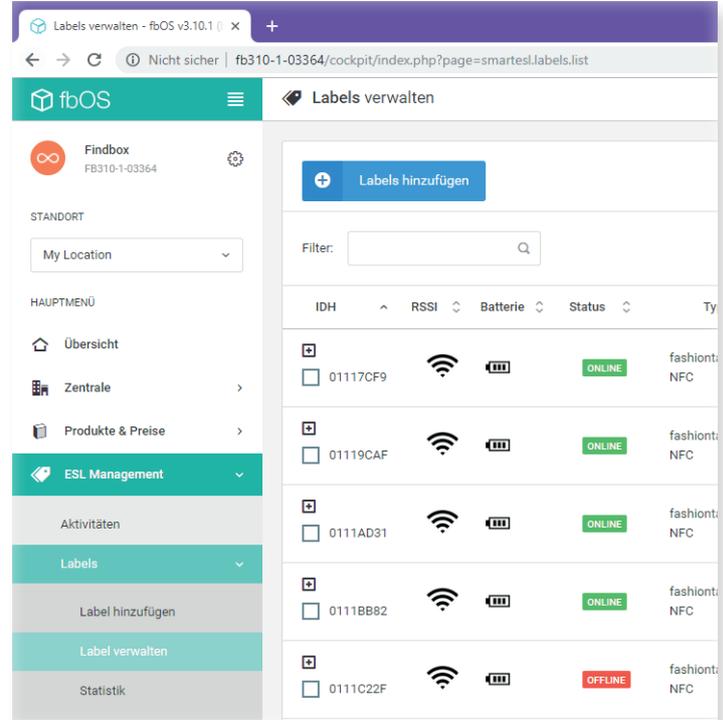
11

Um einem Label eine andere Vorlage zuzuweisen, rufen Sie die Labelliste unter *ESL Management* → *Labels* → *Label verwalten* auf.

Wählen Sie das gewünschte Label und klicken Sie auf die Schaltfläche *Vorlage auswählen*.

Dort werden nun alle kompatiblen Vorlagen angezeigt. Suchen Sie die gewünschte Vorlage und klicken Sie auf *Auswählen*.

Das Label wird sich nun automatisch mit dem neuen Design aktualisieren.



**Für eine detaillierte Beratung und Erklärung zu der Funktionsweise vom fbOS und unseren e-shelf-labels steht Ihnen unser Serviceteam jederzeit fachkundig zur Seite. Bitte beachten Sie, dass dabei zusätzliche Kosten entstehen können.**



**e-shelf-labels**

e-shelf-labels  
S&K Solutions GmbH & Co. KG  
Sailerwöhr 16  
94032 Passau  
+49 (0) 851/2009 30 30  
info@e-shelf-labels.com

[www.e-shelf-labels.com](http://www.e-shelf-labels.com)